



REGOLAMENTO GENERALE CAMPUS X

SOMMARIO

DEFINIZIONI	3
In aggiunta ai termini eventualmente definiti in altri articoli del presente Regolamento, ai fini dello stesso, le espressioni qui di seguito elencate hanno il significato indicato in corrispondenza di ciascuna di esse. Tali termini potranno essere utilizzati anche al plurale, restando inalterato il significato ad essi attribuito.	3
“Campus X”: indica Campus X s.r.l., con sede legale in Milano, via Anna Maria Mozzoni, 12, cod. fisc. e p.iva 07605420962;	3
“Cliente”: indica ogni studente, ricercatore, docente e figura simile, ivi inclusi i familiari, nonché i familiari dei degenti presso il Policlinico universitario di Tor Vergata e coloro che, a vario titolo, usufruiscono dei servizi sanitari del Policlinico, oltre a ogni soggetto che usufruisce dei servizi di Campus X;	3
“Ospite”: qualsiasi soggetto che accede alla Residenza su invito del Cliente;	3
“Residenza”: indica ogni residenza universitaria gestita da Campus X ove vige il presente Regolamento;	3
“Alloggio”: indica uno o più locali assegnati dietro corrispettivo da Campus X all’Cliente in forza del “Contratto per residenza universitaria”	3
PREMESSA	3
Art. 1 – Validità e modifiche	3
Art. 2 – Alloggi.....	3
NORME GENERALI – PRESA IN CONSEGNA E REVOCA DELL’ALLOGGIO	3
Art. 3 - Regole di comportamento in collettività	3
Art. 4 - Consegna dell’Alloggio	5
Art. 5 - Danneggiamenti e ammanchi	5
Art. 6 - Oneri dell’Cliente.....	6
Art. 7 - Ospiti	6
Art. 8 - Modalità di rilascio dell’Alloggio	7
Art. 9 - Utilizzo spazi comuni.....	7
Art. 10 - Sostituzione dell’Alloggio.....	8
Art. 11 - Servizio di accesso alla rete informatica	8
PROVVEDIMENTI E SANZIONI	8
Art. 12 - Provvedimenti	8
Art. 13 - Sanzione pecuniaria	9
Art. 14 - Richiamo scritto con valore di diffida e connessa sanzione pecuniaria	9
Art. 15 – Utilizzo delle somme derivanti dall’applicazione delle sanzioni pecuniarie.....	9
Art. 16 - Sospensione temporanea	9
Art. 17 - Revoca immediata dell’Alloggio	9
Art. 18 – Utilizzo posti auto.....	10
ELENCO PREZZI DELLE RIPARAZIONI E SOSTITUZIONI	11

DEFINIZIONI

In aggiunta ai termini eventualmente definiti in altri articoli del presente Regolamento, ai fini dello stesso, le espressioni qui di seguito elencate hanno il significato indicato in corrispondenza di ciascuna di esse. Tali termini potranno essere utilizzati anche al plurale, restando inalterato il significato ad essi attribuito.

“**Campus X**”: indica Campus X s.r.l., con sede legale in Milano, via Anna Maria Mozzoni, 12, cod. fisc. e p.iva 07605420962;

“**Cliente**”: indica ogni studente, ricercatore, docente e figura simile, ivi inclusi i familiari, nonché i familiari dei degenti presso il Policlinico universitario di Tor Vergata e coloro che, a vario titolo, usufruiscono dei servizi sanitari del Policlinico, oltre a ogni soggetto che usufruisce dei servizi di Campus X;

“**Ospite**”: qualsiasi soggetto che accede alla Residenza su invito del Cliente;

“**Residenza**”: indica ogni residenza universitaria gestita da Campus X ove vige il presente Regolamento;

“**Alloggio**”: indica uno o più locali assegnati dietro corrispettivo da Campus X all’Cliente in forza del “Contratto per residenza universitaria”.

PREMESSA

Art. 1 – Validità e modifiche

- 1) Il presente Regolamento (il “Regolamento”) costituisce parte integrante del Contratto per Residenza Universitaria tra Campus X e i Clienti.
- 2) Campus X avrà facoltà di modificare qualsiasi clausola del presente Regolamento, comunicando ciascuna modifica tramite affissione alla bacheca della Residenza posta presso la reception.
- 3) Copia del Regolamento vigente sarà consultabile presso la reception e pubblicata sul sito di Campus X: www.campusx.it.

Art. 2 – Alloggi

- 1) Gli Alloggi sono destinati a studenti, ricercatori, docenti e figure simili, ivi inclusi i familiari, nonché ai familiari dei degenti presso il Policlinico universitario di Tor Vergata e a coloro che, a vario titolo, usufruiscono dei servizi sanitari del Policlinico, oltre a ogni soggetto che usufruisce dei servizi di Campus X.
- 2) Campus X non assume responsabilità verso i Clienti degli oggetti di valore o del denaro e quant’altro lasciato negli Alloggi.

NORME GENERALI – PRESA IN CONSEGNA E REVOCA DELL’ALLOGGIO

Art. 3 - Regole di comportamento in collettività

- 1) All’interno della Residenza il comportamento del Cliente deve essere improntato, nei rapporti con gli altri Clienti, con il personale di Campus X e con i collaboratori a qualunque titolo di quest’ultima, all’osservanza delle fondamentali norme di tolleranza, rispetto e collaborazione, che sole possono garantire la quotidiana convivenza.
- 2) Nell’ambito di tale norma generale, il Cliente deve osservare le disposizioni di cui al presente Regolamento, che sottoscrive per accettazione in occasione della procedura di check-in e di consegna dell’Alloggio.
- 3) Il Cliente è tenuto ad osservare tutte le prescrizioni di legge, dei regolamenti di Polizia Urbana e di Pubblica sicurezza in quanto applicabili, nonché ogni prescrizione aggiuntiva al presente Regolamento emanata da Campus X (ad esempio circolari interne).

- 4) In nessun caso il Cliente può trasferire, neppure temporaneamente, la propria residenza anagrafica presso la Residenza.
- 5) Il Cliente è tenuto a:
- a) mantenere un comportamento improntato ad assoluta correttezza, senso di responsabilità e rispetto verso le persone e nell'utilizzo dell'Alloggio e delle zone comuni della Residenza;
 - b) denunciare tempestivamente le eventuali malattie contagiose contratte durante il periodo di permanenza all'interno della Residenza; Campus X potrà sospendere temporaneamente il Cliente dall'uso dell'Alloggio, fino alla completa guarigione da attestarsi con l'apposito certificato medico;
 - c) esporre avvisi, cartelli, od altro solo negli spazi appositamente riservati;
 - d) controllare periodicamente l'efficienza delle attrezzature, degli arredi nonché degli impianti dell'Alloggio (con particolare riguardo a tubazione e rubinetti di acqua, termostati, ecc.), provvedendo a dare tempestiva segnalazione a Campus X degli eventuali guasti e/o malfunzionamenti;
 - e) curare personalmente le norme igieniche, l'ordine ed il decoro, sia dell'Alloggio che degli spazi comuni; tenere pulito ed in ordine l'Alloggio, evitando la presenza di immondizia e di stoviglie sporche;
 - f) spegnere le luci, chiudere acqua e gas e chiudere a chiave l'Alloggio ogni volta che esce; in caso di assenze superiori a 7 giorni, il Cliente è tenuto anche a vuotare, sbrinare e lasciare pulito il frigorifero;
 - g) utilizzare piccoli elettrodomestici o qualsiasi tipo di apparecchi elettrici solo se dotati di certificazione di conformità europea alla normativa sulla sicurezza; il loro utilizzo deve essere effettuato rispettando le norme di sicurezza; tenere a disposizione di Campus X la certificazione di conformità alle norme di sicurezza di tutti gli elettrodomestici utilizzati, fermo restando il divieto di utilizzo di lavatrici e/o lavastoviglie;
 - h) dare comunicazione per iscritto di eventuali assenze prolungate; qualora l'assenza sia superiore a 7 giorni, è tenuto a restituire le chiavi dell'Alloggio alla reception;
 - i) consentire l'accesso al personale addetto alle pulizie periodiche, ove previste, e alla manutenzione;
 - j) usare in maniera appropriata gli apparecchi e le attrezzature presenti negli spazi comuni della Residenza;
 - l) attenersi ai regolamenti predisposti da Campus X per l'utilizzo delle infrastrutture didattiche e/o ricreative della Residenza e/o degli specifici servizi offerti da Campus X;
 - m) fermo restando l'obbligo del Cliente di effettuare la lettura del contatore entro e non oltre 24 ore dopo la consegna dell'Alloggio, entro il 5° giorno di ogni mese effettuare la lettura del contatore dell'energia elettrica e comunicarne il risultato a Campus X tramite consegna alla reception del modulo apposito ovvero mediante la App Campus X. In caso di ritardo nella comunicazione sarà addebitata una mora fissa di Euro 10,00 per ogni mese di ritardo. Il consumo di energia elettrica sarà addebitato mensilmente al valore forfettario di Euro 0,20, salvo il conguaglio al momento del check-out al medesimo prezzo forfettario di Euro 0,20.
- 6) Il Cliente non può:
- a. detenere armi e sostanze stupefacenti, nonché sostanze nocive o materiali infiammabili, incluse bombole di gas;
 - b. tenere animali negli Alloggi e nelle zone comuni della Residenza, fatta eccezione per i cani guida dei Clienti non vedenti;
 - c. arrecare disturbo agli altri Clienti. In particolare, dopo le ore 24.00 e prima delle ore 8.00, sono vietati suoni, canti e rumori di qualunque tipo che arrechino disturbo alla tranquillità, al riposo e allo studio; nelle restanti ore della giornata l'utilizzazione di strumenti musicali, apparecchi radio, televisori, impianti stereofonici ecc. ed il comportamento generale deve essere tale da non arrecare disturbo ad alcuno;
 - d. giocare d'azzardo, ovvero partecipare a giochi d'azzardo;
 - e. collocare materiale ingombrante negli spazi comuni della Residenza (tavoli, mobili, ecc.);
 - f. collocare sui terrazzi o sui davanzali qualsiasi oggetto la cui presenza possa compromettere

- il decoro e l'igiene della Residenza o costituire pericolo per l'incolumità degli altri Clienti o dei terzi in generale (ad esempio stendi panni, vasi, ecc.);
- g. gettare in qualsiasi parte della Residenza acqua, mozziconi di sigaretta o altri materiali di qualunque tipo;
 - h. gettare nei condotti di scarico di lavabi, wc ecc. materiali che possano otturare le tubazioni;
 - i. modificare gli Alloggi, ivi inclusa la verniciatura, la tinteggiatura, lo spostamento o l'adattamento di impianti;
 - j. manomettere l'impianto elettrico, di riscaldamento e di condizionamento, i rilevatori di pericolo e utilizzare prese multiple di varia tipologia;
 - k. installare congegni di chiusura dell'Alloggio diversi da quelli in adozione; eseguire duplicati della chiave sia dell'Alloggio che della stanza interna ad esso, salva la preventiva autorizzazione scritta di Campus X;
 - l. asportare o introdurre mobili ed attrezzature di qualunque tipo nelle zone comuni e all'interno degli Alloggi, salva la preventiva autorizzazione scritta di Campus X;
 - m. procedere a spostamento, smontaggio, modifica od altro degli arredi e di ogni altro elemento esistente nella Residenza;
 - n. eseguire o far eseguire in proprio interventi di riparazione;
 - o. gettare acqua o altri materiali che possano causare danno agli Alloggi o costituire pericolo per l'incolumità degli altri Clienti e/o dei passanti;
 - p. utilizzare stufe o fornelli di qualsiasi tipo al di fuori delle apparecchiature appositamente predisposte da Campus X;
 - q. gettare o depositare immondizie o rifiuti nei ballatoi o negli spazi comuni della Residenza o comunque fuori dagli appositi cassonetti collocati all'ingresso della Residenza medesima;
 - r. fermo quanto previsto nel Contratto per Residenza Universitaria e nelle Condizioni Generali di Contratto, ospitare persone nelle ore notturne; accogliere visitatori che non abbiano lasciato un documento di identità presso la portineria, fatto salvo quanto previsto nei successivi articoli del presente Regolamento;
 - s. aggirarsi per la Residenza in stato di ebbrezza, in abbigliamento o in atteggiamenti indecorosi;
 - t. fumare all'interno degli Alloggi e/o negli spazi chiusi della Residenza.

Art. 4 - Consegna dell'Alloggio

1. La consegna dell'Alloggio potrà avvenire dal lunedì alla domenica solo ed esclusivamente dalle ore 14.00 alle ore 20.00. Campus X si rende disponibile a consegnare l'Alloggio su appuntamento personale.
2. Il Cliente contestualmente alla consegna deve sottoscrivere il Contratto di Residenza Universitaria e le Condizioni Generali di Contratto.
3. Campus X consegnerà al Cliente il verbale di consegna dell'Alloggio, relativo allo stato dell'Alloggio medesimo, all'identificazione e allo stato degli arredi e delle attrezzature dell'alloggio. Entro quarantotto ore dalla consegna dell'Alloggio, l'Cliente può segnalare in forma scritta a Campus X eventuali non conformità rispetto a quanto riportato nel verbale di consegna. In tal caso Campus X e il Cliente, in contraddittorio, verificheranno le difformità riscontrate e modificheranno il suddetto verbale di consegna. Eventuali segnalazioni effettuate oltre il termine di cui sopra non saranno efficaci, l'Alloggio e i suoi arredi saranno considerati esenti da vizi e il Cliente sarà ritenuto responsabile degli eventuali vizi.

Art. 5 - Danneggiamenti e ammanchi

- 1) In caso di danni alla Residenza e/o di ammanchi dei beni che la compongono imputabili al Cliente, quest'ultimo corrisponderà a Campus X una somma pari ai costi effettivamente sostenuti per la sostituzione del bene danneggiato e/o mancante o per la sua riparazione ovvero per il ripristino dei danni provocati alla Residenza.
- 2) Nel caso in cui non sia possibile imputare responsabilità individuali, ciascun Cliente sarà responsabile

in solido con gli altri Clienti dei danni provocati alla Residenza ovvero a una sua parte e ai beni di cui è composta.

- 3) Le somme di cui al comma 1 dovranno essere versate entro trenta giorni dalla richiesta effettuata da Campus X. Qualora l'Cliente non provveda entro tale termine, si applicherà una mora di Euro 25,00. Oltre il sessantesimo giorno Campus X procederà alla revoca dell'Alloggio.
- 4) Il Cliente deve comunicare con la massima tempestività alla reception lo smarrimento o il furto della chiave di accesso all'Alloggio. In tal caso, Campus X provvederà a sostituire la chiave e a consegnarne copia al Cliente il quale dovrà corrispondere la somma di Euro 5,00.

Art. 6 - Oneri dell'Cliente

- 1) Il Cliente deve tenere in ordine l'alloggio assegnatogli (compresi gli oggetti ed effetti di sua proprietà), e provvedere al buon mantenimento dello stesso.
- 2) Il Cliente deve effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti e depositarli negli appositi contenitori.
- 3) Il Cliente è tenuto a recarsi periodicamente alla reception per prendere visione di tutte le informazioni e di tutti gli avvisi esposti nelle relative bacheche al fine di essere aggiornato su tutte le comunicazioni di ordine amministrativo e organizzativo che lo riguardano. A tal proposito è fortemente consigliato il download dell'App Campus X.
- 4) Il Cliente è tenuto a controllare periodicamente la presenza di corrispondenza postale a lui indirizzata presso la portineria della Residenza.
- 5) Il Cliente è tenuto a fornire numero di targa e tipologia del proprio veicolo per poter usufruire del parcheggio all'interno della Residenza, ove previsto. Campus X non sarà responsabile di eventuali danneggiamenti o furti arrecati ai veicoli posteggiati all'interno del parcheggio. I veicoli non potranno accedere all'area pedonale della Residenza dalle 22.30 alle 07.00 (Domenica dalle ore 23.00 alle ore 07.00) per garantire il sonno e la sicurezza ai Clienti.
- 6) Campus X potrà effettuare sopralluoghi negli Alloggi in qualsiasi momento, di norma in presenza dell'Cliente.
- 7) Sono a carico del Cliente le piccolissime manutenzioni come, ad esempio, la sostituzione delle lampadine, lo spurgo dei lavandini, del piatto doccia e del water. Qualora il Cliente richieda l'intervento di Campus X per l'esecuzione di tali interventi, il Cliente verserà a Campus X la somma di Euro 5,00 quale diritto di chiamata.

Art. 7 - Ospiti

- 1) Fermo quanto disciplinato nel Contratto per Residenza Universitaria e nelle Condizioni Generali di Contratto, al Cliente è consentito di ospitare nella Residenza e nell'Alloggio assegnato Ospiti, purché ciò non arrechi danni e disturbo agli altri Clienti. Il Cliente ospitante deve comunicare preventivamente a Campus X il/i nominativi tramite l'App Campus X.
- 2) Il Cliente sarà responsabile dei danni arrecati dagli Ospiti e risponderà comunque delle inosservanze al presente Regolamento.
- 3) È fatto obbligo all'Ospite di comunicare le proprie generalità al personale di portineria della Residenza, consegnando un documento di riconoscimento valido che verrà custodito fino al termine della visita.
- 4) Ciascun Cliente può ospitare all'interno dell'Alloggio non più di un Ospite per volta. Salva diversa pattuizione, la permanenza gratuita degli Ospiti non potrà protrarsi per più di 3 giorni a per ogni mese di durata del Contratto per Residenza Universitaria. Eventuali notti eccedenti saranno addebitate al Cliente alla tariffa prevista (Euro 10,00 oltre iva di legge se dovuta per notte).
- 5) Il personale di portineria non può in alcun modo rilasciare autorizzazioni al pernottamento.
- 6) Campus X è lieta di concedere una tariffa preferenziale denominata "Parents&Friends", comprensiva di prima colazione, riservata ai Clienti per ospitare due o più Ospiti presso la Residenza.

Accesso all'Alloggio da parte di Campus X

- 1) Campus X è in possesso di una copia delle chiavi di accesso agli Alloggi.
- 2) L'accesso agli Alloggi da parte di Campus X può aver luogo:
 - a) alla presenza del Cliente:
 - in caso di controlli periodici;
 - su richiesta del Cliente;
 - b) anche in assenza del Cliente, con chiamata di preavviso:
 - per sopralluoghi di verifica delle condizioni dell'Alloggio e nell'ambito dei controlli finalizzati alla manutenzione;
 - per effettuare controlli o interventi straordinari relativi agli impianti dell'Alloggio;
 - c) anche in assenza del Cliente, senza alcun preavviso:
 - per eseguire interventi o riparazioni con carattere d'urgenza;
 - nel caso di prolungata assenza del Cliente o nel caso in cui l'Alloggio risulti occupato senza titolo;
 - d) per l'esecuzione delle pulizie trimestrali, ove previsto;
 - e) per eseguire la lettura di conguaglio dell'energia elettrica che, di norma, viene effettuato ad agosto e a dicembre.

Art. 8 - Modalità di rilascio dell'Alloggio

- 1) Il Cliente in partenza è tenuto a presentarsi alla reception per completare le pratiche di check-out e per restituire la chiave dell'Alloggio che dovrà essere riconsegnata entro e non oltre le ore 10:30 del giorno di partenza. Il Cliente è tenuto tassativamente a prenotare alla reception giorno e ora del check-out, con preavviso di almeno sette giorni dalla data di rilascio dell'Alloggio.

La procedura di check-out prevede anche il controllo dell'Alloggio da parte di Campus X, il cui stato di conservazione sarà indicato nell'apposito verbale di consegna redatto in contraddittorio tra le parti.
- 2) Nel caso in cui il Cliente non ottemperi agli adempimenti richiesti al punto precedente, Campus X tratterà l'intero importo del deposito cauzionale versato al momento della consegna dell'Alloggio.
- 3) Il Cliente può rinnovare il Contratto per Residenza Universitaria mantenendo il medesimo Alloggio, dandone comunicazione almeno sessanta giorni prima della scadenza dello stesso. In caso contrario, il Cliente potrà comunque rinnovare il Contratto per Residenza Universitaria, ma Campus X avrà facoltà di assegnare l'Alloggio in precedenza assegnato al Cliente a terzi senza che il Cliente medesimo possa lamentare alcunché.

Art. 9 - Utilizzo spazi comuni

- 1) In ciascuna Residenza vi sono spazi comuni destinati a vari utilizzi da parte dei Clienti. Ferme restando le eventuali ulteriori specifiche discipline di utilizzo di ciascuno spazio (ad esempio orari di utilizzo e prenotazione), troveranno applicazione le seguenti norme generali.
- 2) L'uso delle cucine, ove presenti, e delle lavanderie è riservato esclusivamente ai Clienti.
- 3) Il Cliente è responsabile dei danni provocati a beni, strutture e/o arredi degli spazi comuni. Nei casi in cui non sia possibile risalire ai responsabili di tali danneggiamenti, i costi saranno proporzionalmente addebitati a tutti i Clienti della Residenza. Allo stesso modo, qualora si rendano necessarie pulizie straordinarie negli spazi comuni della Residenza a causa della condotta di uno o più Clienti, i relativi costi saranno addebitati a questi ultimi e, in caso di impossibilità di risalire a uno o più responsabili, il costo sarà addebitato proporzionalmente a ciascun Cliente della Residenza.
- 4) I Clienti possono organizzare iniziative a carattere ricreativo in apposite aree indicate da Campus X, previa richiesta scritta a quest'ultima almeno sette giorni prima della data di svolgimento. Sono pertanto vietate le feste negli Alloggi, ai piani o in locali diversi da quelli autorizzati da Campus X. La richiesta (effettuabile anche tramite l'App Campus X) deve essere sottoscritta dagli organizzatori

e deve contenere l'indicazione della data e dell'ora dell'evento, nonché il motivo dello stesso; eventuali partecipanti esterni dovranno segnalare la loro presenza depositando un documento d'identità presso la portineria contestualmente all'accesso alla Residenza. Gli organizzatori sono responsabili del comportamento dei partecipanti e dei danni eventualmente arrecati alla Residenza, ai beni mobili ed alle attrezzature ivi presenti. Tutte le feste e/o le iniziative a carattere ricreativo non potranno protrarsi oltre le ore 24.00.

Art. 10 - Sostituzione dell'Alloggio

- 1) Fermo quanto previsto nelle Condizioni Generali di Contratto, Campus X potrà sostituire l'Alloggio assegnato al Cliente.
- 2) In casi di particolare gravità, Campus X potrà sostituire l'Alloggio anche senza preavviso. Il Cliente trasferito ad altro Alloggio è tenuto a effettuare il check out, consegnare le chiavi e versare eventuali importi dovuti per utenze ed eventuali danni o ammanchi.
- 3) Non si effettuano sostituzioni di Alloggio su richiesta del Cliente durante il periodo di efficacia del Contratto per Residenza Universitaria.

Art.11 - Servizio di accesso alla rete informatica

- 1) Presso ciascuna Residenza è possibile l'accesso alla rete informatica prevalentemente per motivi didattici.
- 2) L'accesso è subordinato all'utilizzo di username e password personali. Questi dati sono strettamente personali ed è vietato cederli ad altri Clienti.
- 3) È vietato:
 - a) utilizzare il servizio informatico per scaricare o visualizzare in streaming materiale coperto da copyright;
 - b) accedere a siti illegali;
 - c) mettere in condivisione o scaricare file tramite programmi *peer to peer* (emule, torrent, ecc.);
 - d) utilizzare il proprio dispositivo come *hotspot* per concedere la connessione internet a soggetti terzi;
 - e) nel caso di violazioni alle disposizioni di cui ai commi 2 e 3, Campus X si riserva la facoltà di sospendere l'account per la navigazione internet.

PROVVEDIMENTI E SANZIONI

Art. 12 - Provvedimenti

- 1) Le infrazioni alle norme contenute nel presente Regolamento possono essere sanzionate, a seconda della gravità dei fatti, con i seguenti provvedimenti:
 - a) sanzione pecuniaria;
 - b) richiamo scritto con valore di diffida e connessa sanzione pecuniaria;
 - c) revoca dell'Alloggio.
- 2) Nel caso di sanzione pecuniaria, Campus X consegna al Cliente una lettera di contestazione. Il Cliente, entro sette giorni dalla consegna, dovrà effettuare il pagamento della sanzione.
- 3) Nel caso di richiamo scritto con valore di diffida e connessa sanzione pecuniaria, Campus X consegna al Cliente il richiamo scritto. Il Cliente, entro venti giorni dalla consegna, dovrà effettuare il pagamento della sanzione.
- 4) Nel caso di sospensione temporanea o revoca dell'Alloggio, Campus X consegna la relativa comunicazione al Cliente interessato.

Art. 13 - Sanzione pecuniaria

- 1) Fermo quanto previsto altrove nel presente Regolamento, Campus X a seguito di specifica segnalazione potrà applicare una sanzione pecuniaria di Euro 25,00 nei seguenti casi:
 - presenza di animali negli Alloggi o negli spazi comuni della Residenza, con l'eccezione dei cani guida per non vedenti;
 - presenza di materiale ingombrante negli spazi comuni della Residenza e negli Alloggi;
 - presenza sui terrazzi e sui davanzali di oggetti che costituiscono pericolo di incolumità per i terzi;
 - presenze di stufe, fornelli o altro non autorizzato negli Alloggi;
 - presenza di alimenti deperibili negli Alloggi durante il periodo di chiusura delle Residenze;
 - presenza negli Alloggi di mobili o attrezzature asportati dalle zone comuni della Residenza;
 - buste di immondizia fuori dagli appositi contenitori.
- 2) Il ripetersi di una o più delle precedenti infrazioni al Regolamento durante il periodo di permanenza presso la Residenza del Cliente comporta l'applicazione dell'art. 19.

Art. 14 - Richiamo scritto con valore di diffida e connessa sanzione pecuniaria

- 1) Fermo quanto previsto altrove nel presente Regolamento, Campus X potrà procedere alla notifica di un richiamo scritto, con l'applicazione di una sanzione pecuniaria di Euro 100,00 nei seguenti casi:
 - qualora Campus X, in occasione delle pulizie trimestrali negli Alloggi, se prevista, rilevi gravi carenze igieniche;
 - disturbo ai Clienti e ai vicini. In particolare, dopo le ore 24.30 e prima delle ore 8.00 sono vietati canti, suoni e rumori molesti di qualsiasi tipo;
 - comportamento non corretto nei confronti del personale di Campus X e dei suoi appaltatori e/o collaboratori, nonché degli altri Clienti;
 - ospitalità di estranei nella Residenza al di fuori degli orari consentiti e in violazione delle relative disposizioni;
 - uso nell'Alloggio di fornelli elettrici o a gas, frigoriferi o altro tipo di elettrodomestici, senza la preventiva autorizzazione scritta di Campus X;
 - modifiche, manomissioni o adattamenti agli impianti, verniciature, e/o tinteggiature degli Alloggi.

Art. 15 – Utilizzo delle somme derivanti dall'applicazione delle sanzioni pecuniarie

- 1) Le somme derivanti dall'applicazione delle sanzioni pecuniarie di cui agli artt. 13 e 14 saranno utilizzate per il miglioramento dei servizi e delle attività organizzate all'interno delle Residenze a favore dei Clienti.

Art. 16 - Sospensione temporanea

- 1) A seguito di violazioni reiterate degli artt. 13 e 14, Campus X può procedere all'allontanamento immediato del Cliente dalla Residenza per un periodo di tempo commisurato alla gravità dei fatti commessi dal Cliente stesso.

Art. 17 - Revoca immediata dell'Alloggio

- 2) Campus X revoca immediatamente l'Alloggio nei seguenti casi:
 - detenzioni di armi e di stupefacenti, anche per uso personale, di materiali infiammabili, sostanze nocive, radioattive o comunque vietate dalla legge;
 - mancato pagamento del canone e mancato versamento, a fronte di tre richiami, delle somme

dovute per spese e/o sanzioni;

- cessione in uso e/o sublocazione ad estranei dell'Alloggio;
 - ricevimento di estranei nell'Alloggio senza la preventiva comunicazione a Campus X;
 - in caso di gravi violazioni del presente Regolamento nel corso della permanenza del Cliente presso la Residenza;
 - per comportamenti contrari all'ordine pubblico e alle leggi vigenti;
 - cessione o permesso di utilizzo a terzi della chiave di accesso alla Residenza;
 - mancata comunicazione da parte del Cliente di assenza per un mese consecutivo senza gravi o comprovati motivi ;
 - violazioni reiterate che abbiano fatto incorrere il Cliente in più di un richiamo scritto durante la permanenza nella Residenza.
- 3) Nel caso di revoca dell'Alloggio il Cliente:
- non potrà partecipare all'assegnazione dell'Alloggio nella Residenza per i successivi anni accademici;
 - non avrà diritto ad alcun rimborso del canone versato .

Art. 18 - Utilizzo dei posti auto

- 1) Fermo restando quanto previsto nelle Condizioni Generali di Contratto, in ciascuna Residenza dotata di posti auto, è fatto divieto al Cliente di utilizzare i posti auto dedicati a invalidi o altre categorie protette (ad es. donne incinte) ovvero destinati a utilizzo specifico, se non espressamente autorizzati da Campus X. Per ogni violazione Campus X applicherà al Cliente una sanzione pari a Euro 100,00.
- 2) Il Cliente potrà introdurre il proprio veicolo all'interno dell'area pedonale delle Residenze che ne sono dotate solo ed esclusivamente per il carico e lo scarico di bagagli e/o simili. La durata della sosta del veicolo all'interno di tale area non potrà superare i 45 minuti. La sosta prolungata oltre tale termine costituisce violazione e Campus X potrà applicare al Cliente una sanzione pari a Euro 50,00.
- 3) È obbligo del Cliente parcheggiare ciclomotori e/o motocicli, anche a tre ruote, nelle aree appositamente dedicate. In caso di violazione Campus X potrà applicare una sanzione pari a Euro 50,00.
- 4) È obbligo del Cliente parcheggiare le biciclette nelle aree appositamente dedicate. In caso di violazione Campus X potrà applicare una sanzione pari a Euro 50,00.

ELENCO PREZZI DELLE RIPARAZIONI E SOSTITUZIONI

DIRITTO DI CHIAMATA PER PICCOLA MANUTENZIONE	€ 5,00
SERRATURA ELETTRONICA PORTA CAMERA	€ 60,00
SMART CARD	€ 5,00
TENDA DOCCIA	€ 20,00
LAVANDINO IN BAGNO	€ 75,00
CIPOLLA DOCCIA (solo pulizia € 5)	€ 25,00
SEDIA IN CAMERA	€ 60,00
TINTEGGIATURA PARETE	€ 25,00
TINTEGGIATURA CAMERA	€ 100,00
TINTEGGIATURA BAGNO	€ 50,00
LAMPADA A SOFFITTO	€ 27,00
LAMPADA DA STUDIO	€ 10,00
LAMPADINE CAPPA	€ 3,00
PHON	€ 60,00
BOX DOCCIA	€ 150,00
PORTA ASCIUGAMANI	€ 30,00
PORTA CARTA IGIENICA	€ 20,00
SPAZZOLINO W.C.	€ 5,00
MENSOLA	€ 30,00
PORTA SAPONE A MURO	€ 70,00
ARMADIO CON ANTE	€ 600,00
APPENDIABITI A PARETE	€ 5,00
COMODINO CON CASSETTO	€ 60,00
PIANO TAVOLO	€ 100,00
DIVANO	€ 400,00
TAVOLETTA WC	€ 20,00
PIANO SCRIVANIA	€ 300,00
CASSETTIERA PER SCRIVANIA	€ 60,00
SEDIA DA SCRIVANIA	€ 70,00
LETTO CON RETE A DOGHE	€ 100,00
MATERASSO	€ 150,00
TRASCINATORE MICROONDE	€ 5,00
FLESSIBILE DOCCIA	€ 30,00
RIPARAZIONE PIANO COTTURA / LAVELLO	€ 300,00
SEGNALATORE ANTINCENDIO	€ 350,00
TERMOSTATO	€ 70,00
CAVO ANTENNA	€ 2,00
MANIGLIA	€ 20,00
SPECCHIO	€ 25,00
MICROONDE	€ 370,00
FRIGORIFERO	€ 370,00
DISPENSER	€ 18,00
PORTAROTOLO	€ 5,00

Regolamento delle Residenze Universitarie Campus X

MOBILE PORTA TV	€100,00
MOBILE MULTIUSO	€60,00
RUBINETTO CUCINA	€ 70,00
SOSTITUZIONE PLACCA WC	€ 30,00
SOSTITUZIONE TUBO SCARICO	€ 30,00

I prezzi sopraindicati sono comprensivi di manodopera e possono subire variazioni in ragione degli aumenti di mercato.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI EMERGENZA

Segnalazione di una situazione anomala.

Qualsiasi persona che si trovi sul luogo di una insorgente emergenza (incendio o altro), deve comportarsi come segue:

- contattare la reception (sempre presidiata) al numero telefonico 06 95222501 comunicando:
 - natura dell'evento
 - area di accadimento
 - locali interessati all'evento
 - presenza di infortunati
 - proprie generalità.
- 1. Azionare il pulsante di allarme incendio più vicino (riferimento alle planimetrie esposte)
- 2. Attendere le disposizioni degli addetti all'emergenza incendi ed evacuazione
- 3. In caso di attivazione del segnale di allarme (suono intermittente) gli Clienti devono rimanere nelle proprie camere in atteggiamento vigile o nelle aree comuni senza farsi prendere dal panico
- 4. In caso di attivazione del segnale di evacuazione della Residenza (messaggio vocale preceduto da suono continuo) gli Clienti devono:
 - ⌊ Abbandonare la propria abitazione od il luogo comune in modo ordinato, senza correre, senza urlare, senza farsi prendere o provocare panico.
 - ⌊ Evitare, qualora ci si trovi in altra area del fabbricato, di raggiungere la propria camera od il proprio posto di lavoro; seguire invece il personale dell'area in cui ci si trova.
 - ⌊ Sospendere le comunicazioni telefoniche per non intralciare i collegamenti di servizio;
 - ⌊ Abbandonare il luogo con calma, utilizzando le scale di sicurezza (riferimento alle planimetrie esposte) e guidando nell'esodo gli eventuali visitatori a carico.
 - ⌊ Non usare l'ascensore per l'evacuazione del piano perché potrebbe essere improvvisamente messo fuori servizio.
 - ⌊ Non sostare nelle immediate vicinanze delle uscite esterne, ma allontanarsi dal fabbricato per non ostacolare gli eventuali soccorsi, raggiungendo il punto di raduno prestabilito
 - ⌊ Rientrare nell'edificio soltanto quando espressamente autorizzati.

Nota bene: non richiedere di proprio arbitrio l'intervento dei Vigili del Fuoco o di altri organismi esterni, né utilizzare i dispositivi di protezione incendi (idranti o estintori). A ciò provvederanno, in caso di necessità, gli addetti all'emergenza incendi ed evacuazione.